

Město Kunovice

podle § 7, odst. 3 zákona č. 312/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů
vyhlašuje výběrové řízení na pozici

matrikář/ka MěÚ Kunovice

Požadujeme:

- SŠ, VŠ vzdělání se zaměřením veřejná správa, ekonomika
- znalost fungování územně samosprávných celků a jejich samosprávných kompetencí
- velmi dobrá znalost práce s PC
- znalosti a dovednosti v oblasti úřední korespondence s výbornou češtinou
- dobré komunikační a organizační schopnosti
- praxe v oboru výhodou, ochota vzdělávat se
- základní znalost anglického jazyka
- samostatnost, flexibilita
- řidičský průkaz sk. B
- státní občan ČR, nad 18 let, znalost jednacích jazyků, způsobilost k právním úkonům, bezúhonnost

Druh práce

- komplexní výkon matriční agendy
- vidimace a legalizace dokladů a úředních listin
- zastupuje v případě nepřítomnosti pracovníci na úseku evidence obyvatel
- připravuje a realizuje občanské obřady (svatby, vítání občánků, přijetí, apod.)
- podílí se na přípravě a realizaci kulturních akcí města
- poskytuje výstupy z agendy Czech Point
- další administrativní práce vnitřní správy úřadu

Přihláška uchazeče musí podle ust. § 7 odst. 4 zák. č. 312/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů, obsahovat tyto náležitosti:

- a) jméno, příjmení a titul uchazeče
- b) datum a místo narození uchazeče
- c) státní příslušnost uchazeče
- d) místo trvalého pobytu uchazeče
- e) číslo občanského průkazu
- f) datum a podpis zájemce

K přihlášce musí být připojeny tyto doklady:

- a) životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních, odborných znalostech a dovednostech
- b) výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce
- c) ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- d) souhlas uchazeče o pracovní místo se zpracováním poskytnutých osobních údajů ve smyslu obecného nařízení EU o ochraně osobních údajů č. 2016/79 ze 27. 4. 2016. Vzor souhlasu je k stažení na www.mesto-kunovice.cz, Úřad-> Úřední deska-> Žádosti a formuláře-> Souhlas uchazeče o pracovní místo se zpracováním poskytnutých osobních údajů nebo v příloze výzvy

Další ustanovení

Pracovní poměr se sjednává na dobu neurčitou

Nástup do pracovního poměru: 18. 3. 2019, příp. podle dohody

Platová třída: 8

Místo výkonu práce: Městský úřad Kunovice, nám. Svobody 361, 686 04 Kunovice

Písemnou přihlášku doručte nejpozději **do pátku 1. 2. 2019 do 14:00** hodin na adresu:

Městský úřad Kunovice, tajemnice MěÚ, nám. Svobody 361, 686 04 Kunovice v obálce označené

„VŘ/2./2019 – matrikář/ka – NEOTVÍRAT“

Ing. Helena Vajdíková, tajemnice MěÚ Kunovice